



# PŘIHLÁŠKA MLADŠÍHO ČLENA

## do Junáka – českého skauta

### / I / Informace o člene či členovi

Jméno a příjmení

Přezdívka (volitelné)

Datum narození

Rodné číslo

Rok vstupu

Registrační číslo (volitelné, doplň oddíl)

### / III / Trvalé bydliště

Ulice a číslo

PŠČ

Město / obec

### Poučení k přihlášce mladšího člena

#### / I / Junák – český skaut, z. s.

je dobrovolný, nezávislý a nepolitický spolek ve smyslu Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník), jehož členem se může stát každý člověk, který souhlasí s posláním, principy a výchovnou metodou skautského hnutí.

#### / II / Členství vzniká

zápisem do seznamu členů. K zápisu vede rozhodnutí o přijetí řádně vyplněné přihlášky a poskytnutí potřebných údajů (viz dále). Přijmout přihlášku může vedoucí oddílu, případně další, vedoucím oddílu pověřený dospělý člen Junáka - českého skauta.

#### / III / Členství může zaniknout

výmazem ze seznamu členů. K výmazu vede zejména odhlášení člena (ústní či písemnou formou) vedoucí/mu oddílu, případně dalšímu, vedoucí/m oddílu pověřenému dospělému členu Junáka - českého skauta, rozhodnutí střediska (při nezaplacení členského příspěvku, neposkytnutí údajů, odvolání souhlasu se zpracováváním osobních údajů, zrušení oddílu aj.) nebo vyloučení z důvodu vážného porušení povinnosti člena.

#### / IV / Nakládání s osobními údaji

##### Správce osobních údajů

Správce osobních údajů člena je Junák – český skaut, z. s., sídlem v Praze, IČO 00409430 (dále jen Junák) a výše uvedeného střediska jako společní správci osobních údajů (dále jen Správci).

##### Účel a rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady 2016/679 (tzv. GDPR, dále jen Nařízení) a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon). Správci osobní údaje zpracovávají v rozsahu nezbytném pro výkon oprávněné činnosti spolku, a to konkrétně pro následující účel:

- 1) zajištění výchovné práce a oddílové, případně i další obdobné činnosti jednotek Junáka (dále jen Činnost),
- 2) evidence členů, kdy členství je zákonný právní vztah mezi fyzickou osobou, Junákem a jeho příslušnou organizační jednotkou (která je pobočným spolkem Junáka ve smyslu Občanského zákoníku); Junák své členy eviduje mimo jiné kvůli výběru členských příspěvků,
- 3) kontaktování člena a jeho zákonných zástupců při zajištění Činnosti a v návaznosti na ní (např. komunikace se zákonným zástupcem ohledně Činnosti člena, pozvánky na akce aj.),

Identifikace skautského střediska (použijte razítko či napište úplný název a IČO)

Junák - český skaut  
středisko Axinit Brno, z. s.  
Kroftova 14, 616 00 Brno  
IČ: 60557125, ev. č. 622 25

### / II / Kontakty

E-mail

Mobilní telefon

Další jiný kontakt (volitelné)

### / IV / Korespondenční adresa (vyplňte, jen pokud se liší od bydliště)

Ulice a číslo

PŠČ

Město / obec

- 4) evidence účastníků akcí pořádaných Junákem či jeho organizační jednotkou,
- 5) naplňování poslání mimo jiné tím, že Junák svým členům nabízí náležitě vzdělávání, odpovídající jejich pozici v organizaci, informuje je o akcích a projektech, výchovných nástrojích, publikacích, vybavení a členských benefitech, a propaguje svou činnost,
- 6) poskytnutí údajů požadovaných po Junáku orgány veřejné správy při čerpání finančních prostředků z jejich rozpočtů nebo při plnění povinností vyplývajících z právních předpisů a
- 7) zpracovávání plateb na bankovní účty, včetně transparentních.

Správci zpracovávají o každém členovi tyto osobní údaje:

- a) identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, údaj o pohlaví, trvalé bydliště, fotografie;
- b) kontaktní údaje – kontaktní adresa, telefon, e-mail a další obdobné údaje;
- c) údaje o činnosti v Junáku;
- d) běžné podobizny, obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy (tedy fotografie a videa), vznikající při dokumentaci Činnosti pro vnitřní potřeby spolku;
- e) údaje o zákonných zástupcích – jméno, příjmení, titul, kontaktní adresa, telefon, e-mail, profese a podobné údaje;
- f) údaje o zdravotním stavu, další údaje související s činností člena – plavecké, tělesné a jiné schopnosti a dovednosti, zdravotní pojišťovna, škola a podobné údaje;
- g) údaje o náboženském přesvědčení členů v odůvodněných případech;
- h) při kandidaturách do funkcí v Junáku doklady o bezúhonnosti.

Správci zpracovávají o členech, u kterých k tomu zákonný zástupce udělil souhlas, i tyto údaje:

- i) další podobizny, obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy (tedy fotografie a videa), sloužící k dokumentaci a propagaci Činnosti nad rámec pro vnitřní potřeby spolku;
- j) kontaktní údaje pro marketingové a další informační účely (např. zaslání informací o dalších nabídkách a produktech, oznámení a pozvánky nad rámec běžné Činnosti).

Správci zpracovávají i údaje o zdravotním stavu (bod f), které Nařízením označuje jako „citlivé údaje“. Jedná se o údaje nezbytné pro posouzení zdravotního stavu člena pro účast na Činnosti, slouží k preventivní ochraně zdraví člena a též jako informace pro ošetřujícího lékaře. V odůvodněných případech dále Správci zpracovávají i údaje o náboženském přesvědčení členů (bod g) a v případě kandidatury do funkcí v Junáku dále doklady o bezúhonnosti příslušného člena (bod h), které jsou rovněž citlivými údaji. Citlivé údaje mají k dispozici pouze

Činovníci přímo se podílejí na aktivitách člena v Junáku a jsou zpracovávány vyhradně po dobu členství. Pro zpracování citlivých údajů potřebuje Junák vyslovný souhlas, tento souhlas může být kdykoliv odvolán.

Výše uvedené osobní údaje člena jsou zpracovávány na základě souhlasu a také z jiných právních důvodů - zejména na základě právní povinnosti (vést účetnictví apod.).

#### **Podmínky zpracování, informace o zpracování a práva subjektu údajů**

Zpracování osobních údajů v Junáku je dále upraveno Směrnicí pro nakládání s osobními údaji a dalšími vnitřními předpisy (dostupné na [skaut.cz/spisovna](http://skaut.cz/spisovna)), aby tak byla zajištěna jejich ochrana před zneužitím. Správci mohou v přiměřeném rozsahu a v souladu s účelem zpracování osobních údajů zveřejnit osobní údaje členů, kteří vykonávají funkce v Junáku nebo jeho jednotlivých organizačních jednotkách, či se o ně ucházejí.

Osobní údaje mohou být zpracovávány kromě Správců i jimi pověřenými zpracovateli, a to za použití manuálních a automatizovaných způsobů zpracování. Osobní údaje mohou být dále zpřístupněny všem organizačním jednotkám Junáka, uvedeným v rejstříku spolků u Městského soudu v Praze (dostupný také na [www.justice.cz](http://www.justice.cz)), přičemž budou zpřístupněny pouze těm činovníkům Junáka, kteří je potřebují pro výkon své funkce.

Zákonný zástupce je povinen o členovi poskytnout úplné a pravdivé údaje identifikační a kontaktní, relevantní údaje o zdravotním stavu a identifikační a kontaktní údaje o alespoň jednom zákonnému zástupci. Poskytnutí těchto údajů je nezbytné pro činnost Správců ve vztahu k členovi po dobu členství příslušného člena v Junáku. V případě neposkytnutí těchto údajů člen nemůže být přijat. Poskytnutí ostatních osobních údajů je dobrovolné. Souhlas s bodem i) a j) není pro existenci členství nutný, případně je možné jej odvolat pro konkrétní záznam či obecně aniž by to byl důvod k ukončení členství.

Na základě písemné žádosti je Junák povinen poskytnout členovi (případně za něj jeho zákonnému zástupci) informace o osobních údajích o něm zpracováváných, a to jednou za kalendářní rok bezplatně, jinak kdykoli za přiměřenou úhradu.

Pokud se zákonný zástupce domnívá, že jakýkoli Správce, zpracovatel či další příjemce provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu s Nařízením, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může: (i) požádat Správce, zpracovatele či dalšího příjemce o vysvětlení; (ii) požádat, aby jakýkoli Správce, zpracovatel či další příjemce odstranil takto vzniklý stav; (iii) obrátit se s podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů; (iv) požadovat opravu osobních údajů v souladu s Nařízením; (v) v případě použití údajů pro marketingové a informační účely má člen, resp. jeho zákonný zástupce právo vznést ke správci námitku.

V případě potřeby předání osobních údajů do státu mimo Evropskou unii (např. z důvodu účasti člena na zahraniční akci mimo EU pořádané zahraničním partnerem Junáka), je postupováno individuálně a člen resp. jeho zákonný zástupce je pro takový případ požádán o udělení zvláštního souhlasu.

Člen resp. zákonný zástupce má právo na přenositelnost těchto údajů a na právo na výmaz těchto údajů v souladu s Nařízením. Dále má právo dostat odpověď na svou žádost bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti Správcem.

#### **Doba zpracování osobních údajů**

Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu členství. S ohledem na více jak stoletou existenci skautské organizace, z důvodu uchování historie skautingu a důvodu uvedených dále, je možné Správci udělit souhlas se zpracováním vybraných údajů i po ukončení členství a uplynutí dalších zákonných důvodů. Souhlas je možné vyznačit zaškrtnutím příslušného políčka uvedeného níže. Zákonný zástupce člena tím dává Správcům souhlas se zpracováním osobních údajů člena v rozsahu bodů a) až e), případně i) a j) výše a to po dobu, po kterou budou tyto údaje relevantní ve vztahu k níže vymezeným účelům, nejdéle však po dobu 50 let po skončení jeho členství v Junáku. Správci budou zpracovávat tyto osobní údaje za účelem:

- 1) obnovení údajů o členství příslušného člena v Junáku, pokud se člen rozhodne do Junáka znovu vstoupit,
- 2) informování bývalého člena o akcích a projektech organizovaných Junákem nebo jeho organizačními jednotkami,
- 3) ochrany oprávněných zájmů Junáka a jeho organizačních jednotek.

I v případě, že zákonný zástupce nedal níže souhlas se zpracováním osobních údajů po skončení členství, některé údaje jsou Správci zpracovávány i po skončení členství na základě právních povinností, a to po dobu, která je stanovena právními předpisy.

#### **/ V / Prohlášení a souhlas**

Vyplněním a podpisem této přihlášky dává zákonný zástupce Správci souhlas se zpracováním osobních údajů člena v souladu s Nařízením.

Zákonný zástupce:

- prohlašuje, že se seznámil s podmínkami členství a souhlasí se vstupem člena do spolku Junák – český skaut,
- souhlasí, aby člen byl vychováván podle skautských idejí, a zavazuje se podpořit jeho účast na oddílových akcích,
- souhlasí s výše uvedeným způsobem zpracování osobních údajů člena a jeho zákonných zástupců po dobu členství,
- výslovně souhlasí se zpracováním osobních údajů o zdravotním stavu člena a v odůvodněných případech i údajů o jeho náboženském přesvědčení či údajů o bezúhonnosti,
- souhlasí v rámci běžné dokumentace Činnosti pro vnitřní potřeby spolku s pořizováním a použitím fotografií a audiovizuálních materiálů zachycujících člena jednotlivě, případně ve skupině s dalšími osobami,
- se zavazuje poskytovat včas úplné, přesné a pravdivé údaje potřebné pro Činnost člena v Junáku - českém členství,
- prohlašuje, že se seznámil se svými právy a právy člena v souvislosti se zpracováním osobních údajů, včetně práva na odvolání souhlasu ke zpracování osobních údajů.

Zákonný zástupce navíc (při zaškrtnutí níže uvedených možností):

Souhlasí s výše uvedeným způsobem zpracování osobních údajů člena a jeho zákonných zástupců i po skončení členství.

Souhlasí s pořizováním a použitím fotografií a audiovizuálních materiálů zachycujících člena pro účel propagace Činnosti také na veřejně dostupných

nástěnkách, webových stránkách organizace a obdobných místech,

sociálních sítích (např. Facebook).

Souhlasí s použitím osobních údajů pro další marketingové a informační účely.

(poznámka: na vyznačená místa výše provedte křížkem svou volbu = souhlas)

#### **/ VI / Potvrzení přihlášky zákonným zástupcem**

.....  
**Jméno a příjmení zákonného zástupce**

.....  
**E-mail**

.....  
**Mobilní telefon**

.....  
**Další jiný kontakt (volitelné)**

.....  
**Datum podpisu**

.....  
**Podpis zákonného zástupce**

(poznámka: oddíl či středisko může v návaznosti na tuto přihlášku požádat člena o doplnění dalších údajů na vlastním rozšiřujícím formuláři až v rozsahu výše popsaného zpracování osobních údajů)

#### **/ VII / Přijetí přihlášky oddílem**

## **88. oddíl skautů od sv. Augustina**

.....  
**Název oddílu**

.....  
**Datum přijetí přihlášky**

.....  
**Podpis pověřeného činovníka**



SKAUT

# NEŽ ZAČNETE SKAUTOVAT...

*Aneb základní informace o skautování v 88. oddíle skautů od sv. Augustina*

## **/ 1 / Informace pro rodiče k principům a pravidlům fungování skautského oddílu**

---

Skauting není pouhým zájmovým kroužkem pro naplnění volného času dítěte jednou týdně na schůzkách. Hlavním cílem je vytvoření soudržného oddílu mladých lidí, které spojuje pocit sounáležitosti při společné aktivní a tvořivé činnosti, která na základě skautského slibu i zákona vede k osobnímu rozvoji každého jejího člena. Tohoto cíle dosahujeme pořádáním táborů a výletů. Skautský oddíl je určen pro děti, kterým se stane skautská myšlenka součástí životního stylu, prostředkem k navázání trvalých přátelských vztahů na základě společných prožitků v mladých letech. Obracíme se k rodičům s prosbou, aby se před vyplněním přihlášky do oddílu zamysleli nad tím, zda se s výchovným posláním skautingu ztotožňují.

## **/ 2 / Oddílová činnost 88. oddílu skautů od sv. Augustina**

---

- Náš oddíl se hlásí ke křesťanským základům skautingu a většina jeho členů jsou věřící lidé
- Skautský rok začíná společně se školním rokem – zpravidla první víkend v září
- Družinové schůzky probíhají jedenkrát týdně v pevném termínu
- V týdnu se občasně podnikají další mezi družinové a zájmové schůzky
- Zhruba jedenkrát do měsíce se jezdívá na výlet či jinou akci celodenního charakteru
- Několikrát ročně se jezdí na celý víkend na srub na střediskovém tábořišti či na jiné skautské základny
- před Vánoce se jezdí na víkend vždy do jiného města na skautskou základnu
- Vždy prvních pár týdnů prázdnin probíhá tábor na našem tábořišti na Vysočině

Náš oddíl spadá pod 25. skautské středisko Axinit. Děti jsou podle věku rozděleny do 3 družin, kde jedna z nich je skautská a dvě vlčácké. Program jednotlivých družin je připravován vedoucími se skautskými kvalifikacemi. Vedoucí nejsou za svoji činnost nikterak placeni. Působení v oddíle věnují svůj volný čas a své další aktivity si přizpůsobují podle potřeb dětí a oddílu. Každý rok se platí registrační poplatek, který se z většiny odvádí na vyšší organizační složky Junáka a je zdrojem dotací na provoz skautských středisek a zahrnuje nutné pojištění na akcích pořádaných Junákem. Menší část zůstává jako příspěvek na provoz kluboven. Pokud máte jakékoli bližší otázky, neváhejte se podívat na naše oddílové stránky [www.88oddil.cz](http://www.88oddil.cz), které jsou pro tento účel zřízeny, nebo se obraťte na vůdce oddílu:

**Václav Chvíla, +420 775 586 600, [v.chvila@seznam.cz](mailto:v.chvila@seznam.cz)**



SKAUT

# EVIDENČNÍ LIST MLADŠÍHO ČLENA

*Příloha přihlášky (samostatně nenahrazuje celou přihlášku)*

## / 1 / Základní údaje

---

.....  
Jméno Příjmení

## / 2 / Rodiče či zákonní zástupci

---

<i>Otec</i> .....	<i>Matka</i> .....
Jméno, příjmení	Jméno, příjmení
.....	.....
Mobil / telefon	Mobil / telefon
.....	.....
E-mail (osobní)	E-mail (osobní)
.....	.....
Povolání	Povolání

## / 3 / Další údaje

---

.....  
Zdravotní pojišťovna Škola

.....  
Alergie

.....  
Užívané léky

.....  
Další zdravotní omezení

.....  
Záliby vašeho dítěte?

.....  
Co vaše dítě unaví?

.....  
Co vašemu dítěti udělá radost?

.....  
Plavecké a tělesné dovednosti

.....  
Další poznámky